

คู่มือประชาชน เรื่อง การชำระการจดทะเบียนพาณิชย์

งานที่ให้บริการ	การจดทะเบียนพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. อบต.ตลิ่งชัน / กองคลัง	วันจันทร์ – วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
๒. www.talingchanlocal.go.th	

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจดทะเบียนพาณิชย์

การจดทะเบียนพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙

๑.การจดทะเบียนพาณิชย์มี ๓ ประเภท ได้แก่

๑.๑ จดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)

ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจต้องยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันเริ่มประกอบพาณิชย์กิจ

๑.๒ จดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการที่จดทะเบียนไว้ ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องยื่นขอจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการที่จดทะเบียนไว้เดิม ได้แก่

๑. ชื่อหรือที่อยู่ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
๒. ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ
๓. ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ
๔. จำนวนเงินทุนที่นำมาใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ
๕. ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่
๖. ชื่อและที่อยู่ของผู้จัดการ
๗. ที่ตั้งสำนักงานสาขา โรงเก็บสินค้า หรือตัวแทนค้าต่าง
๘. ผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวนเงินลงทุนของห้างหุ้นส่วน
๙. จำนวนเงินลงทุน จำนวนหุ้นของบริษัทจำกัด จำนวนและมูลค่าหุ้นที่บุคคลแต่ละสัญชาติถือ

อยู่

๑๐. รายการอื่น ๆ

๑.๓ การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ

เมื่อผู้ประกอบพาณิชย์กิจเลิกประกอบพาณิชย์กิจต้องยื่นขอจดทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันเลิกประกอบพาณิชย์กิจ

๒. การยื่นคำขอจดทะเบียน

เมื่อผู้ประกอบพาณิชย์กิจเริ่มประกอบกิจการอันอยู่ในข่ายต้องจดทะเบียนพาณิชย์ให้ยื่นจดทะเบียนพาณิชย์โดยใช้แบบพิมพ์คำขอจดทะเบียน (แบบ ทพ.) ซึ่งขอได้จากพนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือดาวน์โหลด www.dbd.go.th มากรอกข้อมูลตามความเป็นจริงแล้วยื่นคำขอและเอกสารประกอบคำขอจำนวน 1 ชุด ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานจดทะเบียนพาณิชย์ในเขตที่สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่

การยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบพาณิชย์จะไปยื่นด้วยตนเองหรือจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นไปยื่นแทนก็ได้ โดยแนบหนังสือมอบอำนาจด้วย เมื่อยื่นคำขอแล้ว ถ้านายทะเบียนพาณิชย์เห็นว่าถูกต้องก็ให้ชำระค่าธรรมเนียมรับจดทะเบียนและออกใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พค.๐๔๐๓) ให้ไว้เป็นหลักฐาน ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ จากที่ได้จดทะเบียนพาณิชย์ไว้แล้ว หรือต้องการเลิกประกอบพาณิชย์ ให้ใช้แบบพิมพ์คำขอจดทะเบียน (แบบ ทพ.) และให้กรอกรายการให้ครบถ้วนถูกต้องแล้วยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ทุกหน้าให้นายทะเบียนประทับตราคำว่า “เอกสารนี้เป็นเอกสารประกอบคำขอที่.....รับวันที่.....” ไว้ด้วย ๓. การลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียน ให้ผู้ประกอบการพาณิชย์ซึ่งเป็นเจ้าของหรือผู้เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด หรือผู้จัดการ หรือกรรมการผู้มีอำนาจชื่อผูกพันบริษัทเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองรายการในคำขอจดทะเบียน กรณีที่เป็นห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือมหาชนจำกัด หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งมีตราสำคัญของห้างหรือบริษัทก็ให้ประทับตราด้วย กรณีที่เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือบริษัทจำกัดหรือมหาชนจำกัด ถ้าประสงค์จะเลิกประกอบพาณิชย์โดยนิติบุคคลนั้นไม่ประสงค์จะเลิกกิจการให้ผู้เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด หรือผู้จัดการ หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพันบริษัทเป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียน กรณีที่เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือบริษัทจำกัด หรือมหาชนจำกัด ถ้าประสงค์จะเลิกประกอบพาณิชย์โดยนิติบุคคลนั้นประสงค์จะเลิกกิจการด้วยให้ผู้ชำระบัญชีเป็นผู้ลงลายมือชื่อคำขอจดทะเบียน ๔.การแก้ไขรายการทางทะเบียนที่ไม่ต้องยื่นจดทะเบียนพาณิชย์ ผู้ประกอบการพาณิชย์ซึ่งจดทะเบียนพาณิชย์ไว้แล้ว หากมีการแก้ไขรายการทางทะเบียนให้ยื่นคำขอร้องต่อนายทะเบียนเพื่อแก้ไขรายการดังกล่าว ได้แก่การแก้ไขดังต่อไปนี้ ๑. ขอลอนการจดทะเบียนพาณิชย์ เนื่องจากจดทะเบียนไว้ซ้ำหรือจดทะเบียนโดยเข้าใจผิดจึงขอลอนการจดทะเบียนดังกล่าว ๒. เรื่องอื่น ๆ ที่ไม่ต้องจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ เช่น การเปลี่ยนแปลงคำนำหน้านามของผู้ประกอบพาณิชย์ หรือกรณีที่ทางราชการเปลี่ยนชื่อแขวงหรือเขตของที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือสาขา โดยผู้ประกอบการพาณิชย์ไม่ได้ย้ายสำนักงาน หรือหารเปลี่ยนแปลงสัญชาติ โดยได้รับอนุญาตจากทางราชการแล้ว	
--	--

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. ภายใน ๓๐ วันเริ่มประกอบกิจการ ประชาชนมายื่นคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (ระยะเวลาที่ใช้ ๕ นาที/ราย)	อบต.ตลิ่งชัน / กองคลัง ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
๒. นายทะเบียนรับคำขอตรวจพิจารณาออกเลขรับคำขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมออกใบเสร็จ (ระยะเวลาที่ใช้ ๕ นาที/ราย)	อบต.ตลิ่งชัน / กองคลัง ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
๓. ประชาชนชำระค่าธรรมเนียม / รับใบเสร็จรับเงิน	อบต.ตลิ่งชัน / กองคลัง

(ระยะเวลาที่ใช้ ๕ นาที/ราย)	ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
๔. นายทะเบียนออกเลขทะเบียนพาณิชย์และถ่ายสำเนาเอกสารใบทะเบียนพาณิชย์ (ระยะเวลาที่ใช้ ๕ นาที/ราย)	อบต.ตลิ่งชัน / กองคลัง ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
๕. ประชาชนรับใบทะเบียนพาณิชย์ (ระยะเวลาที่ใช้ ๕ นาที/ราย)	อบต.ตลิ่งชัน / กองคลัง ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

ระยะเวลา
๑.จดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ ต้องจดทะเบียนภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเริ่มประกอบพาณิชย์กิจ ๒. การเปลี่ยนแปลงรายการที่จดทะเบียนไว้ตาม (๑) ต้องจดทะเบียนภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง ๓. เลิกประกอบพาณิชย์กิจ ต้องจดทะเบียนภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เลิกประกอบพาณิชย์กิจ ๔. ใบทะเบียนพาณิชย์สูญหายต้องยื่นขอใบแทนภายใน ๓๐วันนับแต่วันสูญหาย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้
๑.คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.) ๒.สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ ๓.สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ ๔.กรณีผู้ประกอบพาณิชย์กิจมิได้เป็นเจ้าบ้าน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้ ๔.๑ หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าบ้านหรือสำเนาสัญญาเช่า โดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิอย่างอื่นที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม ๔.๓ แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพาณิชย์กิจและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป ๕. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) ๖. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) ๗. กรณีประกอบพาณิชย์กิจขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แอปบันทึก วิดีทัศน์ แผ่นวีดีทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดีทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการบันเทิง ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาต หรือ หนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์ของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎากร หรือหลักฐานการซื้อขายจากต่างประเทศ ๘. กรณีประกอบพาณิชย์กิจการค้าอัญมณี หรือ เครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี ให้ตรวจสอบและเรียกหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุน โดยเชิญผู้ประกอบพาณิชย์กิจมาให้ข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุน หรือชี้แจงเป็นหนังสือพร้อมแนบหลักฐานดังกล่าวแทนก็ได้

ค่าธรรมเนียม
การขอดำเนินการตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ฯ จะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามประเภทของการดำเนินการดังต่อไปนี้ ๑. จดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ ๕๐ บาท

๒. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน ครั้งละ ๒๐ บาท
๓. จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ ๒๐ บาท
๔. ขอให้ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับละ ๓๐ บาท
๕. ขอตรวจเอกสารของผู้ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่ง ครั้งละ ๒๐ บาท
๖. ขอให้เจ้าหน้าที่คัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ ฉบับละ ๓๐ บาท (หนึ่งคำขอ คิดเป็น หนึ่งฉบับ)

การรับร้องเรียน

อบต.ตลิ่งชัน / กองคลัง

โทร. ๐๗๕ - ๖๕๖๐๕๖

www.talingchanlocal.go.th

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

[] สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ [] สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ อำเภอ..... จังหวัด.....	 คำขอจดทะเบียน	(เฉพาะเจ้าหน้าที่) เลขที่รับ..... รับวันที่..... เลขที่คำขอเดิม..... ทะเบียนเลขที่.....
---	---	--

ประเภทคำขอ

- [] จดทะเบียนพาณิชย์ (ให้กรอก [1] - [8] ส่วน [9] - [12] ให้เลือกรอกตามแต่กรณี)
- [] จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ [] [] [] [] [] [] ตั้งแต่วันที่.....เป็นดังนี้ (ให้กรอกเฉพาะรายการซึ่งประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)
- [] จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ ตั้งแต่วันที่.....(ให้กรอกรายการเฉพาะใน [11] [2] และ [15])

[1] ชื่อผู้ประกอบการ.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....

ที่อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

[2] ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ ภาษาไทย.....

.....

ภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี).....

[3] ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

(1) ประกอบกิจการค้าเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์และอะไหล่เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกชนิด

--	--	--	--	--

(2)

--	--	--	--	--

(3).....

(4).....

[4] จำนวนเงินทุนที่นำมาใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจเป็นประจำ จำนวน.....บาท (.....)

[5] ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

[6] ชื่อผู้จัดการ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ที่อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

[7] วันที่เริ่มประกอบพาณิชย์กิจในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่.....

[8] วันที่ขอจดทะเบียนพาณิชย์.....

[9] รับโอนพาณิชย์กิจ.....สัญชาติ.....ที่อยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ชื่อใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ.....โอนเมื่อวันที่.....
สาเหตุที่โอน.....

[10] ที่ตั้งสำนักงานสาขา เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ที่ตั้งโรงเก็บสินค้า เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ตัวแทนค้าต่าง คือ.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

[11] ชื่อ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ตำบลที่อยู่ และจำนวนทุนลงทุนของผู้เป็นหุ้นส่วน และจำนวนเงินทุนของห้างหุ้นส่วน

ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน/ผู้เป็นหุ้นส่วนเข้าใหม่ มีจำนวน.....คน ดังนี้

(1) อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ลงทุนด้วย.....จำนวน.....บาท (ลงลายมือชื่อ).....
(3) อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ลงทุนด้วย.....จำนวน.....บาท (ลงลายมือชื่อ).....

[12] จำนวนเงินทุน จำนวนหุ้น และมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด จำนวนและมูลค่าหุ้นที่บุคคลแต่ละสัญชาติถืออยู่

ทุนจดทะเบียน.....บาท แบ่งออกเป็น.....หุ้น มูลค่าหุ้นละ.....บาท
สัญชาติ.....ถือหุ้น.....หุ้น สัญชาติ.....ถือหุ้น.....หุ้น
สัญชาติ.....ถือหุ้น.....หุ้น สัญชาติ.....ถือหุ้น.....หุ้น

[13] ผู้เป็นหุ้นส่วนออกหรือตาย จำนวน.....คน ดังนี้ (ใช้กรณีขอจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการตามข้อ 11)

(1) อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
(2) อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

[14] อื่น ๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้ประกอบการพาณิชย์
(.....)

บันทึกนายทะเบียนพาณิชย์

รับจดทะเบียน ณ วันที่.....

(ลงลายมือชื่อ).....นายทะเบียนพาณิชย์
(.....)