

คู่มือสำหรับประชาชน

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่

งานที่ให้บริการ	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักปลัด โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๕-๖๕๖๐๕๖	วันจันทร์-ศุกร์ (ยกเว้นหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ๑๖.๓๐ น.
๒. ทางเว็บไซต์ http://www.talingchanlocal.go.th	

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒๕๕๐
- หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ประชาชนแจ้ง/ยื่นคำร้องสำนักปลัด ๓ นาที	สำนักปลัด
๒. ปลัด อบต.ลงความเห็น ๓ นาที	สำนักปลัด
๓. นายก อบต.เซ็นอนุมัติ ๓ นาที	สำนักปลัด
๔. สำนักรวบรวมและประมาณการความเสียหาย	กองช่าง
๕. ช่วยเหลือเยียวยาผู้ประสบภัย	ส่วนสวัสดิการ
๖. อนุมัติเงินช่วยเหลือ	กองคลัง

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ๔๐ นาที

รายการเอกสารหลักประกอบการยื่นคำร้อง

- | | |
|-----------------------------|--------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | ๑ ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น หรือ โทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕-๖๕๖๐๕๖

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

ตามเอกสารแนบท้าย

แบบสอบถามเท็จจริงผู้ประสบภัยพิบัติ

เขียนที่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ประเภทภัย.....วันเกิดภัย.....เวลา.....

๑. ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
การศึกษา..... อาชีพ.....รายได้.....ต่อ(เดือน/ปี)
โทรศัพท์.....

๒. ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอเหนือคลอง.....จังหวัดกระบี่.....

๓. ที่อยู่ประสบภัย ☐ บ้านเลขที่ ☐ บ้านไม่มีเลขที่ (ต้องมีหนังสือรับรองบ้านไม่มีเลขที่)
หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๔. กรรมสิทธิ์ในบ้านที่ประสบภัย

- ☐ บ้านและที่ดินเป็นของผู้ประสบภัย
- ☐ บ้านเป็นของผู้ประสบภัย แต่ที่ดินเป็นของผู้อื่น ระบุ.....
- ☐ บ้านเช่า (ต้องมีสัญญาเช่า หรือหนังสือรับรองบ้านเช่า)
- ☐ อื่นๆ ระบุ.....

๕. สภาพเดิมที่ยังไม่สภภัยพิบัติ

สภาพเดิมเป็นบ้าน.....ชั้น วัสดุตัวบ้าน.....
วัสดุหลังคา..... อื่น ๆ

๖. สมาชิกที่พักอาศัยประจำครอบครัวของผู้ประสบภัย รวมทั้งสิ้น คน ได้แก่

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล สมาชิก ที่อาศัยประจำ ครอบครัว	อายุ	เกี่ยวข้องกับ หัวหน้า ครอบครัว	การศึกษา	อาชีพ	รายได้ต่อ เดือน/ปี	หมายเหตุ
รวมทั้งครอบครัวมีรายได้ทั้งสิ้น							

๗. ปัญหาความเดือดร้อน และความเสียหายจากภัยพิบัติ

๗.๑ บ้าน เสียหาย ☐ ทั้งหมด ☐ บางส่วน รายละเอียดดังนี้ (ระบุอะไรเสียหาย เป็นเงินเท่าไร)

.....ประมาณราคา.....บาท
.....ประมาณราคา.....บาท
.....ประมาณราคา.....บาท
.....ประมาณราคา.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๗.๒ เครื่องครัวฯ เสียหาย เป็นเงิน.....บาท

๗.๓ เครื่องนุ่งห่มเสียหาย เป็นเงิน.....บาท

๗.๔ เครื่องนอนเสียหาย เป็นเงิน.....บาท

๗.๕ เครื่องประกอบอาชีพเสียหาย รายละเอียดดังนี้ (ระบุอะไรเสียหาย เป็นเงินเท่าไร)

.....ประมาณราคา.....บาท
.....ประมาณราคา.....บาท
.....ประมาณราคา.....บาท
.....ประมาณราคา.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๗.๖ ทรัพย์สินอื่น ๆ เสียหาย ได้แก่

.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ประสบภัย
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(.....)

หนึ่งในคณะกรรมการ

(ลงชื่อ).....ผู้สอบข้อเท็จจริง
(.....)

เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เจ้าหน้าที่ฝ่าย