



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘)

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ
ที่ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณ
การรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศ
ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายวรุตต์ มาศโสด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,263,920.00	992,789.00	27,900.00 (-)	964,889.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18000 บี ทียู	0.00	0.00	27,900.00 (+)	27,900.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2569 / -เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18000 บีทียู จำนวน 1 ตัว ราคา 27,900 บาท (สำนักปลัด) -เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดส่ง นักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬา ระดับต่างๆ	0.00	42,160.00	22,000.00 (-)	20,160.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All in one สำหรับ งานสำนักงาน	0.00	0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1เครื่อง ราคา 22,000 บาท (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1 - 11 เดือน พฤษภาคม 2569
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดส่ง นักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬา ระดับต่างๆ	0.00	20,160.00	2,500.00 (-)	17,660.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 / -เพื่อจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		150,000.00	67,276.76	8,000.00 (-)	59,276.76	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต พร้อมกระจก	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ. ศ.2569 / -เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว ราคา 8,000 บาท (กองศึกษา) รายละเอียดดังนี้ (1) ขนาด 4.5 ฟุต พร้อมกระจก (2) กว้าง 138.1x ลึก 66.9 ซม. x สูง 75 ซม. (3) โต๊ะทำงาน 7 ลีนชัก ชนิดกฏญแจล็อกพร้อม กัน 3 ลีนชัก พร้อมกฏญแจ 2 ชุด (4) โครงสร้างใช้แผ่นเหล็กรีดเย็น (5) มีที่พักเท้า -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		150,000.00	59,276.76	4,000.00 (-)	55,276.76	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 / -เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ราคา 4,000 บาท จำนวน 1 ตัว (กองการศึกษา) รายละเอียดดังนี้ 1. พนักพิงทรงสูงระดับปานกลางถึงสูง บุด้วย เบาะหนังสีดำ 2. ที่วางแขนแบบยึดติดดีไซน์โค้งมน พร้อมบุ แผ่นรองด้านบนด้วยหนังสีดำเพื่อความนุ่ม สบายขณะใช้งาน 3. มีแกนโยกด้านล่าง (Hydraulic/Gas Lift) สำหรับปรับความสูง-ต่ำของเบาะนั่งให้เข้ากับ สรีระและโต๊ะทำงาน 4. ขาเก้าอี้เป็นแบบ 5 แฉก ทำจากวัสดุชุบ โครเมียม (Chrome Base) เพิ่มความแข็งแรง ทนทานและให้ความรู้สึกโมเดิร์น พร้อมล้อเลื่อนคู่ (Castors) สะดวกต่อการ เคลื่อนย้าย -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		150,000.00	55,276.76	4,000.00 (-)	51,276.76	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 / - เพื่อจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว ราคา 4,000 บาท (กองการศึกษาฯ) รายละเอียดดังนี้ 1.โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 120 x 50 x 75 เซนติเมตร 2.โครงขาทำจาก เหล็กทึบพ่นสี (Powder Coating) สีขาว 3.ตุลันชักในตัวด้านขวา: จำนวน 3 ลันชัก พร้อมกุญแจล็อก (Central Lock) -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับต่างๆ	0.00	17,660.00	8,000.00 (-)	9,660.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunctio n แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ใน ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 / -เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง (กองการศึกษาฯ) -เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด,กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.พ.ศ.2563.....ข้อ.....27.....

(ลงชื่อ).....
(นางสมลดา สาเหลิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

วันที่.....8.....เดือน มิถุนายน...พ.ศ.2569.....

(ลงชื่อ).....
(นางพิศนิวรรณ มาศโอสถ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลฯ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....8.....เดือน มิถุนายน...พ.ศ.2569.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....*เห็นชอบ*.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....*เห็นชอบ*.....

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยที่.....2.....ครั้งที่.....1.....เมื่อวันที่.....8.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2569.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....*Kmp*.....

(นางกัญญา โวหาญ)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ราชการทหารแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....8.....เดือน มิถุนายน...พ.ศ.2569.....

(ลงชื่อ).....*ส.อ.อ.อ.*.....

(นายชาญชัย สิทธิสาร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง

วันที่.....8.....เดือน มิถุนายน...พ.ศ.2569.....

(ลงชื่อ).....*ว.อ.อ.*.....

(นายวรภัฏ มาศโอส)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง

วันที่.....8.....เดือน มิถุนายน...พ.ศ.2569.....