



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลี้
ที่ กบ ๗๕๓๐๔/

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ชุด

๒) เกียรติบัตร

จำนวน ๒ ฉบับ

๓) ภาพถ่าย

ตามบันทึกข้อความ ที่๗๕๓๐๔/ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้านางสมลดา สาเหล็ม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาและ นางมะลิวัน เอ่งฉ้วน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒” ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมกระบี่ดีวาน่าพลาซ่า อำเภอวัง จ.กระบี่ รวมเป็นเวลา ๓ วัน

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงาน ผลการไปอบรมเชิงปฏิบัติการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางมะลิวัน เอ่งฉ้วน)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสมลดา สาเหล็ม)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ขอคิดเห็น.....

(นายชาญชัย สิริธินสาร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

ขอพิจารณา/สั่งการ.....

(นายจิรศักดิ์ มาศไธสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

รายงานผลการเข้าร่วมอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒”
ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒
ณ โรงแรมกระบี่ดีวานาพลาซ่า อำเภอนาง จ.กระบี่

๑. ชื่อโครงการ

อบรมหลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒”

๒. หน่วยงานผู้จัด

สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา

๓. ระยะเวลาการฝึกอบรม

วันที่ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

๔. สรุปเนื้อหาสาระ

๔.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๔.๒ แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๔.๓ รูปแบบปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๔ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ของสถานศึกษา

๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา และการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

ประโยชน์ที่ข้าพเจ้าได้รับและนำมาใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน มีดังนี้

๑. ได้มีความรู้ความเข้าใจสาระสำคัญในการนำไปปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ รูปแบบปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ของสถานศึกษา จากความรู้ที่ได้รับข้าพเจ้าจะนำไปพัฒนา ปรับปรุง การดำเนินงานให้มีความถูกต้องตามระเบียบต่อไป


..... ผู้รายงาน
(นางมะลิวัน เอ่งฉ้วน)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ


..... ผู้รายงาน
(นางสมลดา สาเหล็ม)
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ



มหาวิทยาลัยบูรพา

มหาวิทยาลัยบูรพา

นางสุมลดา สาเหลิม

ได้ผ่านการพิจารณา

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒"

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ โรงแรมกระบี่ดีวาพาปลาซ่า อำเภอวัง จังหวัดกระบี่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ พราหมณ์พันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒”

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ โรงแรมกระบี่ดีวาน่าพลาซ่า อำเภอวัง จ.กระบี่





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลี้
ที่ กบ ๗๕๓๐๔/ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๖๓”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๒) เกียรติบัตร จำนวน ๓ ฉบับ
๓) ภาพถ่าย

ตามบันทึกข้อความ ที่ ๗๕๓๐๔/ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า นางมะลิวัน เอ่งฉ้วน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๖๓” ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี รวมเป็นเวลา ๒๙ วัน

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงาน ผลการไปอบรมเชิงปฏิบัติการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางมะลิวัน เอ่งฉ้วน)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ขอคิดเห็น.....

(นางสมลatha สาเหิม)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ขอคิดเห็น.....

(นายชาญชัย สิตธิสาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

ข้อพิจารณา/สั่งการ.....

(นายจรัสศักดิ์ มาศโอสถ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

รายงานผลการเข้าร่วมอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๖๓”

ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๑. ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๖๓”

๒. หน่วยงานผู้จัด

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๓. ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

๔. สรุปเนื้อหาสาระ

- ๔.๑ แนวคิดจิตอาสาเพื่อการพัฒนาตามหลักคิดใน ร.๑๐ แนวคิดและการดำเนินโครงการ
- ๔.๒ คุณธรรมและจริยธรรม
- ๔.๓ การบริหารงานบุคคลและการดำเนินการทางวินัย
- ๔.๔ ปรัชญาแนวคิดการบริหารงานองค์กรและโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของ อปท.
- ๔.๕ ระเบียบงานสารบรรณและการจัดทำเอกสารราชการ
- ๔.๖ การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม
- ๔.๗ การทำงานเป็นทีมและมนุษยสัมพันธ์ในองค์กร
- ๔.๘ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๔.๙ ความผิดทางละเมิดตามพรบ.ความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙
- ๔.๑๐ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- ๔.๑๑ เทคโนโลยีดิจิทัลที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๑๒ การบริหารงานบริหารความขัดแย้งและการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการสื่อสาร
- ๔.๑๓ เทคนิคการให้คำปรึกษา นิเทศติดตามและแนะแนว
- ๔.๑๔ การบริหารงานการศึกษาของท้องถิ่นตามแนวปฏิรูปการศึกษา
- ๔.๑๕ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของการเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- ๔.๑๖ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- ๔.๑๗ การศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
- ๔.๑๘ การจัดทำโครงการและการบริหารโครงการด้านการศึกษาของ อปท.
- ๔.๑๙ เทคนิคการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารข้อมูลของนักบริหารงาน
- ๔.๒๐ ความฉลาดทางอารมณ์
- ๔.๒๑ การวางแผนการพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่นและการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน
- ๔.๒๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.๒๕๖๒
- ๔.๒๓ เทคนิคการบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๒๔ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๒๕ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๒๖ การปรับกระบวนการทัศน์และวัฒนธรรมองค์กรท้องถิ่น
- ๔.๒๗ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

/๔.๒๘ ศิลปะการพูด...

- ๔.๒๘ ศิลปะการพูดในที่ชุมชนและการบรรยายสรุป
- ๔.๒๙ การสัมมนาปัญหาในการบริหารงาน
- ๔.๓๐ พรบ.ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ(กฎหมายการฉ้อ)
- ๔.๓๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- ๔.๓๒ การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา และการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

ประโยชน์ที่ข้าพเจ้าได้รับและนำมาใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน ในหน้าที่นักวิชาการศึกษาซึ่งมีดังนี้ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการศึกษา โดยศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วางแผน การแนะแนว การศึกษาและอาชีพ เพื่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย หลักสูตร การสร้างและพัฒนาหลักสูตรของวิชาการต่าง ๆ ในความรับผิดชอบของทางราชการ การวิเคราะห์ วิจัย และการพัฒนาหนังสือและแบบเรียน การวางแผนการศึกษา การจัดพิพิธภัณฑ์ทางการศึกษา จัดทำมาตรฐาน สถานศึกษา ตลอดจนการให้หรือจัดบริการส่งเสริมการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ทำความเห็นสรุปรายงาน และเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษาและส่งเสริมการวิจัยการศึกษา การวางแผนโครงการสำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติทางการศึกษา ติดตาม ประเมินผล ดำเนินการและแก้ไขปัญหา ขัดข้องต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์วิจัยและเสนอแนะการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหลักการระเบียบปฏิบัติ ตลอดจนแนวทางพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่ เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายและแผนงานของส่วนราชการที่สังกัด นอกจากนั้น ยังทำหน้าที่จัดทำแผนและระบบสารสนเทศ งานการเจ้าหน้าที่ งานการศึกษาปฐมวัยและ การศึกษาขั้นพื้นฐาน งานบริหารโรงเรียน งานบริหารวิชาการ งานการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย งานฝึกและ ส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

..... ผู้รายงาน

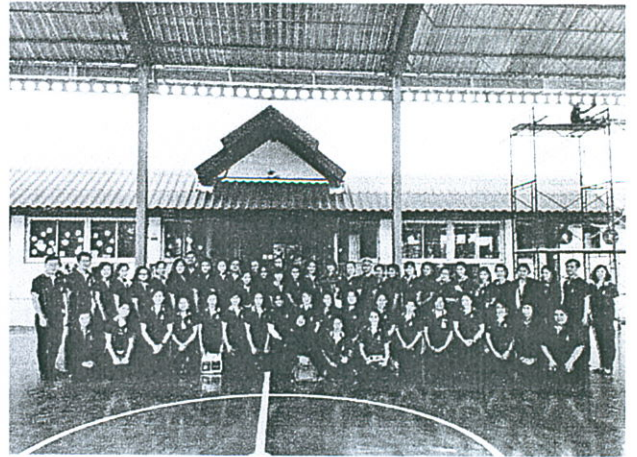
(นางมะลิวัน เอ่งฉ้วน)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๖๓”

ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี





สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางมะลิวัน เอ่งฉ้วน

ได้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษา
นักวิชาการศึกษา

วันที่ ๑๓

ขอให้ความสุข ความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่
เพื่อจรรโลงประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๒

(นายประมุข รัตนเสถียร)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นาย ช ใต้ชัย คำแหง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่



สนามกีฬายิงปืนเพื่อสวัสดิการ กองพลทหารราบที่ ๑
ขอมอบใบประกาศเกียรติคุณฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นาง มะลิวัน เอ่งฉ้วน

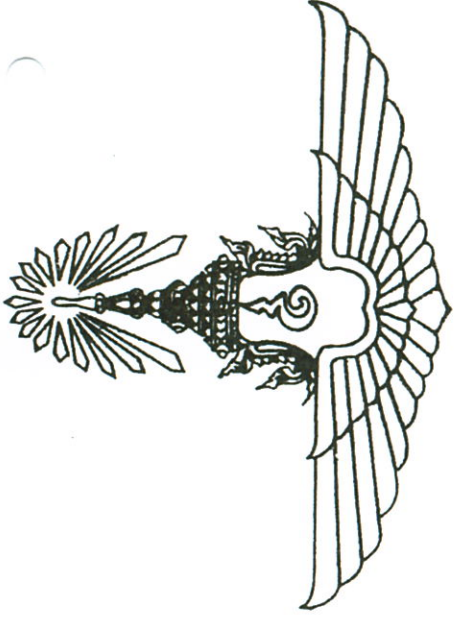
ได้ผ่านการทดสอบยิงปืนสั้นชนวนกลาง
มีความสามารถในการใช้อาวุธปืนใน ขั้นตอนมาก ระดับ “ พลแม่นปืน ”
ณ สนามยิงปืนรัตนาวุธ ค่ายสุรสีห์ จังหวัดกาญจนบุรี

ขอให้มีความสุข ความเจริญด้วย อายุ วรรณะ สุขะ เทอญ
ให้ไว้ ณ วันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช 2562

ร้อยเอก

(ทองพูน พึ่งสาย)

นายสนามยิงปืนรัตนาวุธ



กองทัพอากาศ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้แสดงว่า

นางมะลิวัน เอ่งฉ้วน

ได้รับเกียรติเป็นนักเทวทากิตติมศักดิ์ของกองทัพอากาศ

ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๒

ขอแสดงความสูงส่งความเจริญเทอญ

พลอากาศโท

ผู้บัญชาการทหารบกกองทัพอากาศโยธิน