

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อบต.ไม่มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อบต.ไม่มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	
๒	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างแล้วเสร็จดังนี้ - พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓ เมษายน ๒๕๖๘	
๓	การรับโอน พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่มีการรับโอนพนักงานส่วนตำบล (เนื่องจากไม่มีผู้สนใจยื่นคำร้องขอโอนมา)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการกรณีตำแหน่งว่างและได้รับการร้องขอ

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

๑	โครงการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อบต.ไม่มีการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อบต.ไม่มีการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร	
๒	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเงิน การคลัง	อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรมีความรู้ด้านการเงิน การคลัง การเบิกจ่ายงบประมาณ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๓	โครงการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมในหลักสูตรตามสายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่นจัด	๓๐๐,๐๐๐	๒๒๐,๕๖๔	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๔	กิจกรรม การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM)	ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร พัฒนาให้เป็นระบบและได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	

๓. ด้านเก็บรักษาไว้ (Retention)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรม การเสริมความรู้เกี่ยวกับ ความก้าวหน้าในวิชาชีพประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการจัดทำคู่มือให้ความรู้เกี่ยวกับ ความก้าวหน้าในสายงาน และได้ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบผ่านทางไลน์ กลุ่ม อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีนาคม ๒๕๖๘	
๒	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	อบต.ได้ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล บุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็น ปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๓	กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-พณ.ส่วนตำบลได้ทราบหลักเกณฑ์การ ประเมินและผลการประเมินโดยทั่วกัน โดย การประชุมประจำเดือน การประชาสัมพันธ์ ผ่านเฟสบุ๊ก กลุ่มไลน์ อบต. และเว็บไซต์ อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๔	กิจกรรมการยกย่องชมเชย บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	มอบประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ ร่วม ชื่นชม แก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๖ กันยายน ๒๕๖๙	
๕	กิจกรรม การพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน พนักงานส่วนตำบล และ เพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและ เพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างเป็นไปด้วย ความเป็นธรรม โปร่งใส	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง ตุลาคม ๒๕๖๘	

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	จัดทำคู่มือกลไกมาตรการ การ ตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริต และ ผลประโยชน์ทับซ้อน	ดำเนินการจัดทำคู่มือกลไกมาตรการ การตรวจสอบ ควบคุม การ ดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริตและ ผลประโยชน์ทับซ้อน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีนาคม ๒๕๖๘	
๒	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น บน เว็บไซต์ของ อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	

๒) ข้อมูลสถิติการรอบอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (ต้น/กลาง/สูง/สูงพิเศษ)					
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กลาง	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ต้น/กลาง/สูง)					
๒	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	๑	-	ว่าง
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	-	ว่าง
๓	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	-	ว่าง
๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ต้น	๑	๑	-
๕	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ต้น	๑	-	ว่าง
ตำแหน่งประเภทวิชาการ (สายงานเริ่มต้นระดับปฏิบัติการ-ทรงคุณวุฒิ)					
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	-
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	-
๘	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	-
๑๐	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
๑๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	-

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๑๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
ตำแหน่งประเภทวิชาการ (สายงานเริ่มต้นระดับปฏิบัติการ-ทรงคุณวุฒิ)					
๑๓	ครู	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	-
๑๔	ครู	ชำนาญการ	๖	๖	-
ตำแหน่งประเภททั่วไป (ปฏิบัติงาน-อาวุโส)					
๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒	๒	
๑๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	ว่าง
๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	ว่าง
๑๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๑	๑	
๑๙	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	ว่าง
๒๐	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	๑	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๒๑	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑	
๒๒	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	
๒๓	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	
๒๔	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	-	๑	๑	
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๔	๔	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๒๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	
๒๗	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	-	ว่าง
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒	๒	
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	
๓๑	ลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	-	๑	๑	
๓๒	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	๑	
๓๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
๓๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	
๓๕	ผู้ดูแลเด็ก	-	๒	๒	
พนักงานจ้างทั่วไป					
๓๖	คนงาน	-	๒	๒	
๓๗	แม่บ้าน	-	๒	๒	
๓๘	ภารโรง	-	๑	๑	
๓๙	คนงานประจำรถขยะ	-	๒	๒	
๔๐	ผู้ดูแลเด็ก	-	๒	๒	
รวม			๕๖	๔๕	

