

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน ได้มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน มีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับ ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการและต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ (ก.อบต.จ.กระบี่) และหนังสือสั่งการ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด การบรรจุ การทดลองปฏิบัติงาน และการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การสรรหาพนักงานส่วนตำบลแทนตำแหน่งที่ว่างด้วยวิธีรับโอน ทำให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำหรับนำไปพิจารณาความดี ความชอบ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและ จริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวนโยบายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชันจึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลี้

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	เพื่อให้มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลัง โครงสร้างที่เหมาะสมสอดคล้องกับปริมาณงานตามอำนาจหน้าที่	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ - ขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัด - อบต.ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๙	
๒	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	- ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ - รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ - ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร - ขอความเห็นชอบ ก.อบต. จ.กระบี่ - ออกคำสั่งแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	ดำเนินการกรณีมีตำแหน่งว่าง และได้รับการร้องขอจากส่วนราชการ
๓	การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล	เพื่อสรรหาพนักงานส่วนตำบลแทนตำแหน่งที่ว่างด้วยการขอใช้บัญชีสอบแข่งขันจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	- ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - ขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัดเพื่อบรรจุแต่งตั้ง - จัดทำคำสั่งบรรจุแต่งตั้งฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	ต้องรอกรมฯประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันฯ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๔	การรับโอน พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เพื่อสรรหาพนักงานส่วนตำบลแทน ตำแหน่งที่ว่างด้วยการรับโอน และ ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	-กรณีตำแหน่งว่าง ประกาศรับโอน - ผู้สนใจยื่นคำร้องขอโอนต่อต้นสังกัด พร้อมส่งเอกสารหลักฐานให้ อบต. -ตรวจสอบคุณสมบัติ ทำการคัดเลือก โดยการสัมภาษณ์ -อบต.แจ้งการรับโอนพร้อมประสานวัน รับโอนในวันเดียวกัน -ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จ.กระบี่ -ออกคำสั่งรับโอน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการกรณี ตำแหน่งว่างและ ได้รับการร้องขอ
๕	การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากร สำหรับนำไปพิจารณา ความดี ความชอบ ปรับปรุงและ พัฒนาการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพประสิทธิผลมาก ยิ่งขึ้น	- จัดทำหลักเกณฑ์การประเมิน และแจ้ง ให้บุคลากรทราบทั่วกัน - ต้นรอบการประเมิน ส่วนราชการ ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน - เมื่อสิ้นรอบดำเนินการประเมิน แจ้ง ผู้รับการประเมินทราบ เสนอ ผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการกลั่นกรอง ฯ และนายก อบต.พิจารณา	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	กิจกรรม ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และ เพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนและ เพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส	- ผู้บังคับบัญชาพิจารณาประเมิน โดย นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการลา พฤติกรรมการทำงาน การรักษาวินัยเป็นหลักในการประเมิน - เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนฯ พิจารณา - เสนอนายก อบต.พิจารณาออกคำสั่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง ตุลาคม ๒๕๖๙	กิจกรรม การ พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน และ เพิ่มค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	เพื่อเป็นกรอบในการส่งเสริม และพัฒนาให้บุคลากรของ อบต.ตลิ่งชัน มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ตามที่ ก.อบต.กำหนด อย่าง ต่อเนื่อง	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ - ขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัด - อบต.ประกาศใช้แผนฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๙	
๒	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเงิน การคลัง	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ด้าน การเงินการคลัง การเบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย การเงิน การคลัง การเบิกจ่าย งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๓	โครงการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงานการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ การพัฒนา ความรู้และทักษะของงานใน ตำแหน่ง การบริหารและ ด้านคุณธรรมจริยธรรม	จัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมใน หลักสูตรตามสายงานที่กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ อื่นจัด	๓๐๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	
๔	กิจกรรม การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM)	เพื่อให้บุคลากร สามารถ เข้าถึงความรู้และพัฒนา ตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้ง ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัว บุคคล หรือเอกสาร พัฒนาให้เป็นระบบ - ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๕	กิจกรรม การเสริมความรู้เกี่ยวกับ ความก้าวหน้าในวิชาชีพประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อให้บุคลากรได้ทราบถึง ความก้าวหน้าในวิชาชีพที่ ชัดเจน และผลักดันให้ไปสู่ เป้าหมาย	- จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสาย งาน - ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	
๖	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	เพื่อให้ข้อมูลของบุคลากรใน ระบบศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล บุคลากรในระบบสารสนเทศ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	
๗	กิจกรรมการยกย่องชมเชย บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อเสริมสร้างขวัญและ กำลังใจบุคลากรสามารถ พัฒนาการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ประชาชน	มอบประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชู เกียรติ ร่วมชื่นชม แก่บุคลากรที่มี ผลงานดีเด่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	