



คำสั่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง
ที่ ๑/๒๕๖๓
เรื่อง มอบหมายหน้าที่การทำงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการสั่งการ ควบคุม และติดตามประเมินผลโดยชัดเจน และเพื่อความเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๕ องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซังจึงออกคำสั่งการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน รักษาราชการแทน ปลัดและหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน ปลัด และหัวหน้าส่วนราชการ ในแต่ละสายงานตามโครงสร้างส่วนราชการ ในกรณีเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตามสภาพของตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวในกรณี ดังนี้

ตำแหน่งที่มอบอำนาจ	สายงาน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ	
	สายงาน/งาน	ชื่อ-สกุล
หัวหน้าสำนักปลัด เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	งานบริหารงานทั่วไป	นางพิศณีวรรณ มาศโอสถ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑
	งานการเจ้าหน้าที่	นางพิศณีวรรณ มาศโอสถ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	นายพลพัฒน์ พงษ์กาญจน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	นายพลพัฒน์ พงษ์กาญจน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เลขที่ตำแหน่ง ๖๒-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นับเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางพิศณีวรรณ มาศโอสถ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด



คำสั่งกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำ
ที่ ๑/๒๕๖๓
เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่พนักงานตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการสั่งการ ควบคุม และติดตามประเมินผลโดยชัดเจน และเพื่อความเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๕ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำจึงออกคำสั่งการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน รักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ในแต่ละสายงานตามโครงสร้างส่วนราชการ ในกรณีเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตามสภาพของตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวในกรณี ดังนี้

ตำแหน่งที่มอบอำนาจ	สายงาน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ	
	สายงาน/งาน	ชื่อ-สกุล
ผู้อำนวยการกองคลัง เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	งานการเงินและบัญชี	นางกัญญา ไวหาญ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑
	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	นางสาวรุ่งนภา ทองคำเสก ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑
	งานทะเบียนทรัพย์สินและ พัสดุ	นางจิตรเลขา จิตต์ชนะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสุภารัตน์ กุลดี)
ผู้อำนวยการกองคลัง



คำสั่งกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำ
ที่ ๑/๒๕๖๓
เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการสั่งการ ควบคุม และติดตามประเมินผลโดยชัดเจน และเพื่อความเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๕ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำจึงออกคำสั่งการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน รักษาการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ในแต่ละสายงานตามโครงสร้างส่วนราชการ ในกรณีเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตามสภาพของตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวในกรณี ดังนี้

ตำแหน่งที่มอบอำนาจ	สายงาน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ	
	สายงาน/งาน	ชื่อ-สกุล
ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	งานก่อสร้าง ออกแบบและควบคุมอาคาร	นายอภิเชษฐ์ วงศ์สวัสดิ์ ตำแหน่งนายช่างโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑
	งานสาธารณูปโภค	นายมนต์ชัย แซ่ฉั่ว ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายศิริชัย พะโยม)
ผู้อำนวยการกองช่าง



คำสั่งกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลลิ้นจี่

ที่ ๑/๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลิ้นจี่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการสั่งการ ควบคุม และติดตามประเมินผลโดยชัดเจน และเพื่อความเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๕ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลิ้นจี่ จึงออกคำสั่งการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน รักษาการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ในแต่ละสายงานตามโครงสร้างส่วนราชการ ในกรณีเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตามสภาพของตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวในกรณี ดังนี้

ตำแหน่งที่มอบอำนาจ	สายงาน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ	
	สายงาน/งาน	ชื่อ-สกุล
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	งานบริหารงานการศึกษา	นางสาวสุดา อุปมา ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๒
	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นางสาวสุดา อุปมา ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๒

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๙๗

(นางสมลดา สาเหล็ม)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



คำสั่งกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำ

ที่ ๑/๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการสั่งการ ควบคุม และติดตามประเมินผลโดยชัดเจน และเพื่อความเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๕ กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำจึงออกคำสั่งการ แต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน รักษาการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ในแต่ละสายงานตามโครงสร้าง ส่วนราชการ ในกรณีเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตามสภาพของตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวในกรณี ดังนี้

ตำแหน่งที่มอบอำนาจ	สายงาน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ	
	สายงาน/งาน	ชื่อ-สกุล
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	งานสวัสดิการสังคมและ พัฒนาชุมชน	นางนิตยา จันทรากุล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๘-๓๘๐๑-๐๐๑
	งานสังคมสงเคราะห์ งาน ส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี	นางนิตยา จันทรากุล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๘-๓๘๐๑-๐๐๑

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายธนรักษ์ ฮ่อบุตร)

ผู้อำนวยการกองการกองสวัสดิการสังคม