

คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การชำระภาษีบำรุงท้องที่

งานที่ให้บริการ	การชำระภาษีบำรุงท้องที่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	องค์การบริหารส่วนตำบลลิ้นช้าง / กองคลัง

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. อบต.ลิ้นช้าง / กองคลัง โทร ๐๙๕ - ๖๕๖๐๕๖	วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๒๐ น.
๒. www.talingchanlocal.go.th	

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการรับชำระภาษีบำรุงท้องที่

ตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.2508 ที่ดินหมายความว่า พื้นที่ดินและให้ความหมายถึงพื้นที่เป็นภูเขา หรือที่มีน้ำด้วย

เจ้าของที่ดิน หมายความว่า บุคคลหรือคณะบุคคลไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือครอบครองอยู่ในที่ดินไม่เป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง

ภาษีบำรุงท้องที่ คือ ภาษีที่เรียกเก็บจากเจ้าของที่ดินจากผู้ครอบครองหรือผู้มีกรรมสิทธิ์ในเอกสารสิทธิ์ต่าง ๆ ซึ่งที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ คือ ที่ดินทุกประเภทไม่ว่าจะมีเอกสารสิทธิ์เป็นที่ว่างเปล่าหรือปลูกสร้างอยู่หรือไม่ และไม่ว่าจะใช้เพาะปลูก เลี้ยงสัตว์ หรืออยู่อาศัย ให้ผู้อื่นเช่า หรือใช้ประโยชน์เองก็ตามที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่นั้น นอกจากพื้นที่ดินทั่ว ๆ ไปแล้ว ยังหมายความรวมถึงพื้นที่ที่เป็นภูเขาและแม่น้ำด้วย

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรณีมีการยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.บ.ท.5) ซึ่งต้องยื่น ใหม่ ทุก 4 ปี / ครั้ง (ภายในเดือนมกราคม)	อบต.ลิ้นช้าง / กองคลัง ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
1. ผู้เป็นเจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท. 5) (ระยะเวลาที่ใช้ 5 นาที/ราย)	
2. เจ้าหน้าที่รับแบบยื่น ภ.บ.ท.5 และตรวจสอบเอกสารกับ ข้อมูลใน ผ.ท.4 และ ผ.ท.5. (ระยะเวลาที่ใช้ 3 นาที/ราย)	อบต.ลิ้นช้าง / กองคลัง ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
3. คำนวณค่าภาษีบำรุงท้องที่จากหน่วยราคาปานกลาง ที่ดินและประเมินค่าภาษีบำรุงท้องที่ (ระยะเวลาที่ใช้ 5 นาที/ราย)	อบต.ลิ้นช้าง / กองคลัง ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
4. แจ้งการประเมิน (ภ.บ.ท.5) (ระยะเวลาที่ใช้ 3 นาที/ราย)	อบต.ลิ้นช้าง / กองคลัง ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
5. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ชำระเงิน และรับ (ระยะเวลาที่ใช้ 3 นาที/ราย)	อบต.ลิ้นช้าง / กองคลัง ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

สำหรับการชำระภาษีในรอบ 3 ปีถัดไป 1. ผู้เป็นเจ้าของที่ดิน แจ้งชื่อ – สกุล ให้เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบเอกสารกับข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) (ระยะเวลาที่ใช้ 5 นาที/ราย)	อบต.ตลิ่งชัน / กองคลัง ผ.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
2. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ชำระเงิน และรับใบเสร็จรับเงิน (ภ.บ.ท.11) (ระยะเวลาที่ใช้ 5 นาที/ราย)	อบต.ตลิ่งชัน / กองคลัง ผ.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

ระยะเวลายื่นแบบและชำระภาษี
ให้เจ้าของที่ดินชำระภาษีในเดือนเมษายนของทุกปี ยกเว้นปีที่มีการตราค่านกลางที่ดินใหม่ ให้ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.5) ภายในเดือนมกราคม และชำระภาษีภายในเดือนเมษายน หรือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน ผู้ใดเป็นเจ้าของที่ดินใหม่หรือเจ้าของที่ดินเดิมเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดินหรือเปลี่ยนแปลงจำนวนเนื้อที่ดิน ต้องยื่นแบบหรือแจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อเจ้าพนักงานประเมินภายใน 30 วัน

หลักฐานประกอบการยื่นคำขอ
1. บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน 2. โฉนดที่ดินและหนังสือสัญญาซื้อขายที่ดินหรือหนังสือสัญญาอย่างอื่น 3. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย (ถ้ามี) 4. หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล) 5. ใบมอบอำนาจ กรณีให้ผู้อื่นกระทำการแทน

ค่าธรรมเนียม
ราคาปานกลางของที่ดิน - ไม่เกินไร่ละ 200 บาท ค่าภาษีไร่ละ 50 สตางค์ - เกินไร่ละ 200 บาท ถึง ไร่ละ 400 บาท ภาษีไร่ละ 1 บาท - เกินไร่ละ 400 บาท ถึง ไร่ละ 600 บาท ภาษีไร่ละ 2 บาท - เกินไร่ละ 600 บาท ถึง ไร่ละ 800 บาท ภาษีไร่ละ 3 บาท ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ 2 บ้านตลิ่งชัน และหมู่ที่ 6 บ้านหลังคา ราคาปานกลางของที่ดิน ไร่ละ 656.- บาท อัตราภาษี ไร่ละ 3 บาท ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ 1 บ้านคลองรั้ว , หมู่ที่ 3 บ้านคลองยวน , หมู่ที่ 4 บ้านหาดยาวและหมู่ที่ 5 บ้านปากหรา ราคาปานกลางของที่ดินไร่ละ 455.-บาท อัตราภาษี ไร่ละ 2 บาท -หมายเหตุ 1.ที่ดินที่ใช้ประกอบการกิจกรรมเฉพาะประเภทไม้ล้มลุก ให้เสียกึ่งอัตรา แต่ถ้าเจ้าของที่ดินประกอบการกิจกรรมประเภทไม้ล้มลุกนั้นด้วยตนเองให้เสียอย่างสูง ไม่เกินไร่ละ 5 บาท 2. ที่ดินที่ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพของที่ดินให้เสียเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเท่าตัว

การรับเรื่องร้องเรียน
ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อเรียกร้องได้ที่ อบต.ตลิ่งชัน/กองคลัง โทร.075-656056 www.talingchanlocal.go.th

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

25-30-01

ตัวอย่างแบบยื่นภาษีบำรุงท้องที่

แบบแสดงรายการที่ดินหน่วยที่.....ก.บ.ท.5

ชื่อผู้ซื้อ/ผู้ยื่น..... อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน..... ตรอก/ซอย.....ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....	สุขาภิบาล..... เทศบาล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	ชื่อเจ้าของที่ดิน..... อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน..... ตรอก/ซอย.....ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....	หมายเลขทะเบียน/..... วันที่...../...../.....	หมายเลขทะเบียนที่ดิน/..... วันที่...../...../.....
---	---	---	--	--

ข้าพเจ้าเป็นเจ้าของที่ดินในจังหวัดนี้รวม.....แปลง และได้รับการลดหย่อนไว้แล้วที่อำเภอ.....จำนวน.....จึงลดหย่อนในครั้งนีเพราะใช้เป็นที่ดิน.....จำนวน..... รายการ

ลักษณะการทำประโยชน์

ราคา จำนวนเนื้อที่ดิน ที่อยู่อาศัย เลี้ยงสัตว์ ประกอบกิจกรรม ที่ว่างเปล่า ที่ดินที่ จำนวนเนื้อที่ดิน ได้รับ เนื้อที่ดินที่ อัตรา

แปลง ประ เลข ชื่อผู้ถือ สถานที่ตั้ง ตั้งอยู่ ปาน ไม่ล้มลูก หรือไม่ทำ อื่น ๆ ไม่ต้อง ลดหย่อน ต้องชำระภาษี

ภาษีไร่ละ

ที่ เกษ ที่ดิน กรรม ของที่ดิน หน่วย กลาง ไร่ งาน วา ของใช้เช่า ของให้เช่า ไม่ยื่นต้น ประโยชน์ ระบุ ชำระภาษี ไร่ งาน วา

ที่ดิน สิทธิร่วม หมู่ที่/ตำบล ที่ (ไร่ละ ตามควร ตาม8(8) ไร่ งาน

วา ไร่ งาน วา บาท สด.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รวมเนื้อที่.....(ให้เขียนเครื่องหมาย/ลงในช่องว่างต่างๆ ตามลักษณะการทำประโยชน์ในที่ดิน)

รวมเนื้อที่ดิน.....รวมเงิน.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้น ถูกและครบถ้วน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้น ถูกและครบถ้วน

ตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น

วันที่...../...../.....

...../...../.....

ตรวจสอบถูกต้อง

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสำรวจ

วันที่...../...../.....

มารับแบบยื่นภาษีบำรุงท้องที่ได้ที่สำนักงานเขต

ของจังหวัดกระบี่